

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Giresun Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

DERS TELAFİ FORMU

SEYAHAT-TURİZM VE EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

20/04./2026 tarihinde teknik gezi nedeniyle görevli olmam nedeniyle bölümünüzde yürütmekte olduğum derslerle ilgili çizelgedeki derslerin, karşılarında belirtilen tarihlerde telafisini yapmak istiyorum. Mükerrer bir ödemeye mahal vermemek için ders ve dersliğin başka bir ders ile ve öğrencinin ders programıyla çakışmadığını beyan eder, gereğini bilgilerinize arz ederim.

30.04.2026

imza



Dr. Öğr. Üyesi Hakan BENEK

DERS TELAFİ PROGRAMI


Dersin		Öğretim Sekli	Programdaki		Telafi Edileceği			
Kodu	Adı	I.Ö/II.Ö.	Tarih	Saat	Tarih	Saat	Derslik	Ders saati toplamı
TRZ-UYG-204	İŞYERİ EĞİTİMİ	N.Ö	20.04.2026	08:00-13.50	12.05.2026	08.00-09:50	D8	2
TRZ-UYG-204	İŞYERİ EĞİTİMİ	N.Ö	20.04.2026	08:00-13:50	13.05.2026	09:00-11:50	D8	3
TRZ-UYG-206	STAJ	N.Ö	20.04.2026	14:00-15.50	15.05.2026	15:00-16:50	D8	2

EK: İlgili dersin/derslerin telafi yapılmasını gerektiren görevlendirme veya sağlık raporu vb.belge/belgeler

İlgili Bölüm Onayı

Uygundur

05.05/2026


Dr. Öğr. Üyesi Hakan BENEK
Bölüm Başkanı
Seyahat-Turizm ve Eğlence Hiz.
Bölüm Başkanı

Dikkat Edilecek Hususlar:

- 1- Telafi yapılacak derslerin programda yer alan ders veya diğer telafi ders saatleriyle çakışmaması gerekmektedir.
- 2- Telafi Programı Bölüm Başkanlığınca değerlendirildikten ve uygun görüldükten sonra Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulacaktır.
- 3- Telafi Programında bu formun kullanılması zorunludur.
- 4- Bölüm Başkanı Onaylı telafi formu bölüm başkanlıklarınca öğrenci panolarında veya bölüm web sayfasında duyurulmalıdır.
- 5- Ders hangi bölümün dersi ise her bir bölüm başkanlığından onay alınmalıdır.

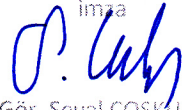
T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Giresun Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

DERS TELAFİ FORMU

SEYAHAT, TURİZM VE EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

20/04/2026 tarihinde teknik gezi kapsamında izinli olmam nedeniyle bölümünüzde yürütmekte olduğum derslerle ilgili çizelgedeki derslerin, karşılarında belirtilen tarihlerde telafisini yapmak istiyorum. Mükerrer bir ödemeye mahal vermemek için ders ve dersliğin başka bir ders ile ve öğrencinin ders programıyla çakışmadığını beyan eder, gereğini bilgilerinize arz ederim.

30.04.2026

imza

Öğr. Gör. Seval COŞKUN ATEŞ

DERS TELAFİ PROGRAMI

Dersin		Öğretim Şekli	Programdaki		Telafi Edileceği			
Kodu	Adı	I.Ö/II.Ö.	Tarih	Saat	Tarih	Saat	Derslik	Ders saati toplamı
TRZ180	TURİZMDE GÜNCEL KONU VE EĞL.	NÖ	20.04.2026	13.00-15.50	06.05.2026	09.00-11.50	D7	1
TRZ253	ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ	NÖ	20.04.2026	10.00-11.50	06.05.2026	15.00-16.50	D8	2

EK: İlgili dersin/derslerin telafi yapılmasını gerektiren görevlendirme veya sağlık raporu vb.belge/belgeler

İlgili Bölüm Onayı

Uygundur

05.05.2026



Bölüm Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Hakan BENEK
Seyahat-Turizm ve Eğlence Hiz.
Bölüm Başkanı

Dikkat Edilecek Hususlar:

- 1- Telafi yapılacak derslerin programda yer alan ders veya diğer telafi ders saatleriyle çakışmaması gerekmektedir.
- 2- Telafi Programı Bölüm Başkanlığınca değerlendirildikten ve uygun görüldükten sonra Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulacaktır.
- 3- Telafi Programında bu formun kullanılması zorunludur.
- 4- Bölüm Başkanı Onaylı telafi formu bölüm başkanlıklarınca öğrenci panolarında veya bölüm web sayfasında duyurulmalıdır.
- 5- Ders hangi bölümün dersi ise her bir bölüm başkanlığından onay alınmalıdır.

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Giresun Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

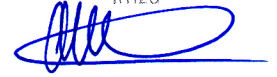
DERS TELAFİ FORMU

SEYAHAT, TURİZM VE EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

20/04/2026 tarihinde teknik gezi kapsamında izinli olmam nedeniyle bölümünüzde yürütmekte olduğum derslerle ilgili çizelgedeki derslerin, karşılarında belirtilen tarihlerde telafisini yapmak istiyorum. Mükerrer bir ödemeye mahal vermemek için ders ve dersliğin başka bir ders ile ve öğrencinin ders programıyla çakışmadığını beyan eder, gereğini bilgilerinize arz ederim.

04.05.2026

imza



Öğr. Gör. Cansu TOYGA

DERS TELAFİ PROGRAMI

Dersin		Öğretim Şekli	Programdaki		Telafi Edileceği			
Kodu	Adı	I.Ö/II.Ö.	Tarih	Saat	Tarih	Saat	Derslik	Ders saati toplamı
TRZ245	TURİZM EKONOMİSİ	NÖ	20.04.2026	13.00-15.50	08.05.2026	15.00-17.50	D8	3
TRZ184	DESTİNASYON YÖNETİMİ	NÖ	20.04.2026	10.00-11.50	11.05.2026	16.00-17.50	D7	2

EK: İlgili dersin/derslerin telafi yapılmasını gerektiren görevlendirme veya sağlık raporu vb.belge/belgeler

İlgili Bölüm Onayı

Uygundur

05... 15/ 2026


Dr. Öğr. Üyesi Hakan BENEK
Bölüm Başkanı
Seyahat-Turizm ve Eğlence Hiz.
Bölüm Başkanı

Dikkat Edilecek Hususlar:

- 1- Telafi yapılacak derslerin programda yer alan ders veya diğer telafi ders saatleriyle çakışmaması gerekmektedir.
- 2- Telafi Programı Bölüm Başkanlığınca değerlendirildikten ve uygun görüldükten sonra Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulacaktır.
- 3- Telafi Programında bu formun kullanılması zorunludur.
- 4- Bölüm Başkanı Onaylı telafi formu bölüm başkanlıklarınca öğrenci panolarında veya bölüm web sayfasında duyurulmalıdır.
- 5- Ders hangi bölümün dersi ise her bir bölüm başkanlığından onay alınmalıdır.